附件5：

考生证明材料清单

1. 有效身份证复印件
2. 学历证书、学位证书复印件（应届毕业生9月1日前补齐）
3. 学信网、学位网证明（应届毕业生也可提供在读学校出具的学籍证明）
4. 择业期内未落实工作单位承诺书（择业期内未落实工作单位的高校毕业生提供）
5. 职称证或职称取得文件复印件（无职称不提供此项）
6. 工作经历证明或养老保险缴费证明（岗位1- 13）
7. 学生管理工作经历证明（岗位13）
8. 个人健康承诺书
9. 个人健康码（彩打，绿码显示有“可正常通行”等字样）

**备注：**

**1.应聘人员在电子邮件报名阶段，将以上材料按要求，按顺序合并为一体，并转成PDF格式，连同报名表、汇总表、电子版一寸照一并压缩，发送至报名电子邮箱gxlgrlzyk@163.com，邮件及压缩包均统一命名为“岗位序号-岗位名称-应聘人姓名”（如：1-机械交通专任教师-XXX）。**

**2.应聘人员在现场报名阶段，将以上材料按要求，按顺序装订成册，连同报名表提交到现场核验。（证书核验原件提交复印件，其他证明提交原件）**